



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ময়মনসিংহ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ  
ওয়েব সাইট: [www.mpi.edu.bd](http://www.mpi.edu.bd)  
ই-মেইল : [principal.mpi@gmail.com](mailto:principal.mpi@gmail.com)



## সিটিজেন চার্টার

প্রতিষ্ঠানের পূর্ণনাম ও ধরণ	ময়মনসিংহ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
	শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের অধীন কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন একটি সরকারি পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট।

রূপকল্প (Vision)	“বিশ্বব্যাপী কর্মবাজারের জন্য সেবা মানের আউটপুট”
------------------	--

অভিলক্ষ্য (Mission)	“আত্ম নির্ভরতা অর্জনে, মানসম্মত শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ, সঠিক গাইডেন্স ও কাউন্সেলিং, শিল্প সহযোগিতা এবং বাংলাদেশের প্রযুক্তিগত ও আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে অবদান রাখা।”
---------------------	--

প্রতিষ্ঠান প্রধানের নাম ও যোগাযোগ মাধ্যম :

প্রতিষ্ঠান প্রধানের নাম	জনাব মোঃ শওকত হোসেন
প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা	অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ময়মনসিংহ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ। ই-মেইল : <a href="mailto:principal.mpi@gmail.com">principal.mpi@gmail.com</a> মোবাইল : +৮৮-০১৭১২-৫৫৪৭১০ ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৬-৬৭২৯৪

  
৩০/০৭/২০২৬





১৮	লাইব্রেরী হতে বই প্রাপ্তি সংক্রান্ত	চাহিদা ও প্রয়োজন অনুযায়ী	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	আবেদন ফরম/লাইব্রেরী	বিনামূল্যে	জনাব মোঃ শফিকুল আলম, লাইব্রেরীয়ান মোবাইল : ০১৯৯২-০০৮২৭৯	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (লাইব্রেরী)
১৯	প্রতিষ্ঠানের মেডিক্যাল সেন্টারে শিক্ষার্থীদের জ্বরুরী ঔষধ ও প্রাথমিক চিকিৎসা সেবা প্রদান	তাৎক্ষণিক	-		বিনামূল্যে	জনাব মনোয়ারা খাতুন, ফার্মাসিষ্ট মোবাইল : +৮৮-০১৭১৫-১২০৭৯৭	অধ্যক্ষ ময়মনসিংহ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ। ই-মেইল: <a href="mailto:principal.mpi@gmail.com">principal.mpi@gmail.com</a>
২০	দরিদ্র তহবিল হতে আর্থিক সাহায্য প্রদান	এক সপ্তাহ (প্রতি সেমিষ্টারে এক বার)	বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশের প্রেক্ষিতে অধ্যক্ষ বরাবর আবেদন		বিনামূল্যে	জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম, ক্যাশিয়ার মোবাইল : ০১৭১৩-৬০৩১০৯	ই-মেইল: <a href="mailto:principal.mpi@gmail.com">principal.mpi@gmail.com</a> মোবাইল : +৮৮-০১৭১২-৫৫৪৭১০ ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৬-৬৭২৯৪
২১	শিক্ষার্থী পরিবহন বাস	অফিস চলাকালীন	শিক্ষার্থী পরিচয়পত্র		৫০/- (পঞ্চাশ) টাকা প্রতি সেমিষ্টার	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (যানবাহন) মোবাইল : ০১৭১৭-৭৪৭৪৯০	চিফ ইনস্পেক্টর /বিভাগীয় প্রধান (পাওয়ার) ময়মনসিংহ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ। ই-মেইল: <a href="mailto:cjpowermpi@gmail.com">cjpowermpi@gmail.com</a> মোবাইল : +৮৮-০১৮১৬-৮৮১০৮০
২২	সরকারি কোষাগার হতে দরিদ্র ও মেধাবী ছাত্রদের এবং শতভাগ ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান	অধ্যয়নরত সময়কালীন (প্রতি সেমিষ্টারে এক বার)	কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরস্বীকৃত এমআইএস সফটওয়্যারে তালিকাভুক্তি		বিনামূল্যে	অধ্যক্ষ ময়মনসিংহ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ। ই-মেইল: <a href="mailto:principal.mpi@gmail.com">principal.mpi@gmail.com</a> মোবাইল : +৮৮-০১৭১২-৫৫৪৭১০ ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৬-৬৭২৯৪	আঞ্চলিক পরিচালক, আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়, মাসকান্দা, ময়মনসিংহ বিভাগ ই-মেইল: <a href="mailto:directormymensingh@gmail.com">directormymensingh@gmail.com</a>

*[Signature]*  
০১/০৭/২০২৬

*[Signature]*  
৩০/০৭/২৩

ইন-সার্ভিস সেবাসমূহ :

২/ শিক্ষক ও কর্মচারী :

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	আবাসন বরাদ্দ	আবেদন প্রাপ্তির তারিখ হতে ১০ (দশ) কর্মদিবস	আবাসন বরাদ্দের আবেদন	লিখিত আবেদন সংস্থাপন শাখা	সরকারি বিধি মোতাবেক বেতন ভাতা হতে কর্তন	সভাপতি আবাসন বরাদ্দ কমিটি	<p>অধ্যক্ষ ময়মনসিংহ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ। ই-মেইল : <a href="mailto:principal.mpi@gmail.com">principal.mpi@gmail.com</a> মোবাইল : +৮৮-০১৭১২-৫৫৪৭১০ ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৬-৬৭২৯৪</p>
২	ছুটির হিসাব প্রদান	০৫ (পাঁচ) কর্মদিবস	ছুটির ফরমসহ আবেদন	লিখিত আবেদন সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	অধ্যক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রধান সহকারী	
৩	বদলী পরবর্তী সার্ভিস বুক প্রেরণ।	০৫ (পাঁচ) কর্মদিবস	বদলীর আদেশ/ছাড়পত্রের আদেশসহ আবেদন	লিখিত আবেদন সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	অধ্যক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রধান সহকারী	
৪	বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রস্তুত ও অধিদপ্তরে প্রেরণ	২৮ ফেব্রুয়ারির মধ্যে	নন-গেজেটেড ও গেজেটেড চাকুরীরতদের ক্ষেত্রে বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন ফরম (মেডিকেল প্রতিবেদনসহ) পূরণ করে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার কাছে প্রতি বছর ৩১ জানুয়ারির মধ্যে জমা দিতে হবে।	সংস্থাপন শাখা/অনলাইন থেকে ডাউনলোড করে প্রিন্টকরণ	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান/শাখা প্রধান	
৫	অনলাইনে বদলীর আবেদন প্রক্রিয়াকরণ	কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	অনলাইনে নির্দিষ্ট আবেদনপত্র	কাশিঅ/টিএমইডি-এর ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রধান সহকারী	কাশিঅ/টিএমইডি কর্তৃপক্ষ
৬	পেনশন আবেদন অগ্রগীত করণ	১৫(পনের) কর্মদিবস	পেনশন সংশ্লিষ্ট কাগজ-পত্রাদি	সংস্থাপন শাখা	বিনামূল্যে	অধ্যক্ষ ময়মনসিংহ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ। ই-মেইল: <a href="mailto:principal.mpi@gmail.com">principal.mpi@gmail.com</a> মোবাইল : +৮৮-০১৭১২-৫৫৪৭১০ ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৬-৬৭২৯৪	কাশিঅ/টিএমইডি কর্তৃপক্ষ
৭	জাতীয় দিবসসমূহ পালন	নির্দিষ্ট দিবস	অফিস আদেশ	সংস্থাপন শাখা	সরকারি নীতিমালা অনুযায়ী	সকল শিক্ষক-কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শিক্ষার্থীবৃন্দ	অধ্যক্ষ ময়মনসিংহ পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ। ই-মেইল : <a href="mailto:principal.mpi@gmail.com">principal.mpi@gmail.com</a> মোবাইল : +৮৮-০১৭১২-৫৫৪৭১০ ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৬-৬৭২৯৪